

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ ДЛЯ СЕМЕЙ,
ВОСПИТЫВАЮЩИХ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО
ВОЗРАСТА НА ДОМУ

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида №30 «Улыбка»
Елабужского муниципального района**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБДОУ
детский сад комбинированного вида
№30 «Улыбка»

Назмеева Л.В.

от «29» _____ 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
детский сад комбинированного вида
№30 «Улыбка»

П.А.Кузнецова

от «29» _____ 2018г.

Введено в действие приказом заведующего
МБДОУ детский сад комбинированного
вида № 30 «Улыбка» Приказ № 60
от «30» 03 _____ 2018г.

Рассмотрено и принято на педагогическом
совете МБДОУ детский сад
комбинированного вида №30 «Улыбка»
Протокол № 4
от «29» 03 _____ 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном пункте для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому МБДОУ детский сад комбинированного вида №30 «Улыбка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о консультационном центре определяет порядок организации деятельности консультационного центра для родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МБДОУ детский сад комбинированного вида №30 «Улыбка».

1.2. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. Услуги, предоставляемые консультационным центром, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации оказываются бесплатно.

1.4. Деятельность консультационного центра регулируется данным положением и утвержденным руководителем образовательного учреждения, при котором он создан, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2. Цель, предмет и задачи деятельности консультационного центра

2.1. Консультационный центр создается с целью предоставления образовательных консультационных услуг родителю (законному представителю), обеспечивающему получение ребенком в возрасте от 2 месяцев до 7 лет дошкольного образования в форме семейного образования.

2.2. Предметом деятельности консультационного центра является осуществление: психолого-педагогического, методического, информационного, диагностического консультирования — сопровождения образования родителей (законных представителей)

ребенка, не посещающего муниципальное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Задачами деятельности консультационного центра являются:

- изучение запроса на оказание образовательных услуг;
- повышение уровня педагогической компетентности родителей и формирование педагогической культуры семьи;
- содействие освоению детьми дошкольного возраста федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) при получении детьми образования в форме семейного образования.

2.4. Координацию деятельности Консультативных пунктов осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Елабужского муниципального района».

3. Организация работы консультационного центра

3.1. Консультационные центры создаются по решению учредителя на базе образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Функции управления работой специалистов консультационного центра по оказанию психолого-педагогического, методического, информационного, диагностического консультирования семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, осуществляет руководитель соответствующего образовательного учреждения.

3.2. Деятельность консультационного центра может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения и (или) по решению учредителя соответствующего образовательного учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения.

3.3. Режим работы консультационного центра, условия содержания и длительность пребывания в них детей определяются образовательным учреждением самостоятельно с учетом социального заказа населения.

3.4. Участниками образовательного процесса в консультационном центре являются дети дошкольного возраста, не посещающие детские сады, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, родители (законные представители) детей дошкольного возраста.

3.5. В консультационном центре реализуются следующие формы предоставления образовательных услуг:

- 1) очная индивидуальная или групповая консультация,
- 2) размещение информационно-методических материалов на официальном сайте образовательного учреждения;
- 3) совместное занятие родителя и ребенка со специалистом образовательного учреждения с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- 4) семинар-практикум, мастер-класс, тренинг.

Все формы предоставления услуг обобщаются на основании запросов и утверждаются в плане деятельности консультационного центра на учебный год.

3.6. Для получения помощи родителю (законному представителю) ребенка обеспечена возможность обращаться в образовательное учреждение лично в дни и время приема, по телефону или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» образовательного учреждения, согласно графику работы образовательного учреждения.

3.7. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Документация консультационного центра: приказ об организации работы консультационного пункта, Положение, план работы (или раздел плана работы образовательного учреждения) на учебный год, график или расписание дней приема, утвержденная форма анкеты и справка по итогам анкетирования, договор об оказании консультационных услуг (приложение 1), заявление на получение услуг консультационного

центра (приложение 2), журнал регистрации родителей (законных представителей), пользующихся услугами консультационного центра, журнал учета обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр, журнал учета оказанной помощи родителям (приложение 3), аналитическая справка (или раздел общего анализа деятельности образовательного учреждения) по результатам за учебный год и другие.

4. Правила регулирования спорных вопросов

4.1. Спорные вопросы, возникающие между родителем (законным представителем) ребенка и образовательным учреждением, могут быть обжалованы в комиссии по конфликтам и спорам образовательного учреждения, в управлении образования Елабужского муниципального района, через органы местного самоуправления.

Пронумеровано.

Всего 3 листов

Дата _____

Заведующая  П.А. Кузнецова

